**Ȋnfiinţare firmă:**

* Etapa 1:

 Verificarea disponibilităţii şi/sau rezervarea firmei sunt:

1. Cererea de verificare disponibilitate şi/sau rezervare firmă (original) – formularul trebuie completat cu 3 posibile denumiri, în ordinea preferinţelor dumneavoastră. Ȋn același regim trebuie completat formularul de verificare disponibilitate şi/sau rezervare emblemă

2. Dovada privind plata taxei de registru (separat pentru rezervare firmă, respectiv emblemă):

Taxe: 72 lei,

* Etapa 2:

Cerere Ȋnregistrare

Anexa Vector fiscal

Declaraţie model 2 ( dacă firma desfașoară activităţi, se trec Caen-urile ce se vor autorizate)

Declaraţie model 1 ( dacă firma nu desfașoară activitate pe o perioada de maxim 3 ani)

Dovada rezervare denumire (original)

Act Constitutiv ( original)

Dovada sediului social ( contract comodat/ȋnchiriere/…)

Documentul care atestă dreptul de folosinţă asupra spaţiului cu destinaţie de sediu social, (copie)

Acordul asociaţiei de proprietari, ȋn cazul ȋn care este nevoie (sediul situat ȋntr-un bloc)

Declaraţie notarială fondatori ca ȋndeplinesc condiţiile legale de a fi asociaţi (original)

Declaraţie notarială că persoana care va avea calitatea de administrator ȋndeplinește condiţiile legale (original)

Specimen de semnatură administrator- declaraţie notarială (original)

Declaraţie notarială, nesuprapunerea sediilor mai multor societăţi ( daca este cazul , ca la aceeași adresă să existe mai multe sedii sociale)

Procura notarială- pentru persoana desemnată să ȋndeplinească formalităţile de ȋnfiinţare (original)

Dovada depunere capital social (copie)

Copii C.I. fondatori

Copie C.I. Ȋmputernicit.

Cerere anaf + Copie act doveditor al sediului social.

Tarif: aproximativ 550 lei

***Schimbare sediu in același judeţ:***

Cerere Ȋnregistrare

Declaraţie model 3 ( dacă firma desfășoară activităţi, se trec Caen-urile ce se vor autorizate/ dacă firma nu desfașoară activitate pe o perioada de maxim 3 ani)

Act constitutiv actualizat (original)

Hotărȃre AGA/ Decizia Asociat Unic (original)

Dovada sediului social ( contract comodat/inchiriere/…)

Documentul care atestă dreptul de folosinţă asupra spaţiului cu destinaţie de sediu social, (copie)

Acordul asociaţiei de proprietari, ȋn cazul ȋn care este nevoie (sediul social este situat intr-un bloc)

Declaraţie notarială, nesuprapunerea sediilor mai multor societăţi ( daca este cazul , ca la aceeași adresă să existe mai multe sedii sociale)

Certificatul de Ȋnregistrare , (original)

Ȋmputernicire persoană desemnată in relaţia cu ONRC

Copii C.I. asociaţi

Copie C.I. Ȋmputernicit.

Cerere anaf + Copie act doveditor al sediului social.

Taxe: 178 lei

***Schimbare sediu ȋn alt judeţ:***

* Etapa 1:

 Actele necesare pentru verificarea disponibilităţii și/sau rezervarea firmei sunt:

1. Cererea de verificare disponibilitate şi/sau rezervare firmă (original) – formularul trebuie completat cu 3 posibile denumiri, în ordinea preferinţelor dumneavoastra. In acelasi regim trebuie completat formularul de verificare disponibilitate şi/sau rezervare emblema

2. Dovada privind plata taxei de registru (separat pentru rezervare firmă, respectiv emblemă):

Taxe: 72 lei,

* Etapa 2:

Cerere Ȋnregistrare

Declaraţie model 3 ( dacă firma desfășoară activităţi, se trec Caen-urile ce se vor autorizate/ dacă firma nu desfașoară activitate pe o perioada de maxim 3 ani)

Dovada rezervare denumire (original)

Act Constitutiv actualizat ( original)

Dovada sediului social ( contract comodat/inchiriere/…)

Documentul care atestă dreptul de folosinţă asupra spaţiului cu destinaţie de sediu social, (copie)

Acordul asociaţiei de proprietari, ȋn cazul ȋn care este nevoie (sediul social este situat intr-un bloc)

Declaraţie notarială, nesuprapunerea sediilor mai multor societăţi ( daca este cazul , ca la aceeași adresă să existe mai multe sedii sociale)

Procura notarială- pentru persoana desemnată să ȋndeplinească formalităţile de ȋnfiinţare (original)

Copii C.I. asociaţi

Copie C.I. Ȋmputernicit..

Cerere anaf + Copie act doveditor al sediului social.

Tarif: aproximativ 600 lei

**Transmiterea părţilor sociale** :

* Etapa 1:

Cererea de depunere şi menţionare acte, original

Actul modificator al actului constitutiv (hotărârea AGA/ decizia asociatului unic), în original

Ȋmputernicire avocaţială sau delegaţie pentru persoanele desemnate să îndeplinească formalităţile legale (original);

Copie C.I.. Ȋmputernicit

* Etapa 2:

Cererea de înregistrare - formular;

Dovada publicării hotărârii adunării generale a asociaţilor/ deciziei asociatului unic. Confirmarea publicării se efectuează de ORCT;

Actul modificator al actului constitutiv (hotărârea AGA/ decizia asociatului unic (original)

Actul constitutiv actualizat (original)

Contractul de cesiune, în original; dacă actul modificator conţine toate clauzele referitoare la drepturile şi obligaţiile cedenţilor şi cesionarilor şi a fost semnat şi de aceştia, contractul de cesiune nu se mai prezintă;

Copii C.I. ale persoanelor fizice şi, după caz, de pe certificatele de înregistrare ale persoanelor juridice care dobândesc calitatea de asociaţi

În cazul dobândirii de părţi sociale prin succesiune, se vor depune, după caz: certificatul de deces şi certificatul de moştenitor sau hotărârea judecătorească irevocabilă care atestă această calitate (copii), în cazul în care s-a prevăzut clauza continuării societăţii cu moştenitorii, declaraţia asociaţilor din care să rezulte că sunt de acord cu continuarea societăţii (original), actul de numire al curatorului (copie), emis de autoritatea tutelară, în situaţia în care moştenitorii sunt minori;

Declaraţiile date pe proprie răspundere de către asociatul unic/noii asociaţi care prin cesiune sau moştenire au dobândit părţi sociale/noii administratori din care să rezulte că îndeplinesc condiţiile legale pentru deţinerea acestor calităţi (original) - detalii;

Dacă potrivit actelor de cesiune s-au obţinut câştiguri de către cedentul persoană fizică rezident fiscal în România din vânzarea părţilor sociale/acţiunilor, câştiguri determinate ca diferenţă pozitivă între preţul de vânzare şi valoarea nominală/preţul de cumpărare, se vor depune şi documentele de plată a impozitului pe venit;

Ȋmputernicire avocaţială sau delegaţie pentru persoanele desemnate să îndeplinească formalităţile legale (original);

Copie C.I.. imputernicit

Taxe: 520 lei

***Infiinţare/desfiinţare sediu secundar:***

Cererea de înregistrare (original)

Declaraţia - tip pe propria răspundere, în original, semnată de asociaţi sau administratori/membrii ai directoratului, din care să rezulte, după caz, că:

Declaratie model 1 ( daca persoana juridică nu desfășoară activitate la sediul secundar pe o perioadă de maxim 3 ani)

Declaraţie model 2 ( daca persoana juridică desfășoara activităţi, se trec Caen-urile ce se vor autorizate)

Hotărârea AGA sau decizia asociatului unic - original

La înfiinţare, dovezile privind sediile secundare (copie)

Dovada sediului social ( contract comodat/inchiriere/…)

Documentul care atestă dreptul de folosinţă asupra spaţiului cu destinaţie de sediu social, (copie)

Acordul asociaţiei de proprietari, ȋn cazul ȋn care este nevoie (sediul social este situat intr-un bloc)

Declaraţie notarială, nesuprapunerea sediilor mai multor societăţi ( daca este cazul , ca la aceeași adresă să existe mai multe sedii sociale)

Declaraţia că persoana are calitatea de asociat unic într-o singură societate cu răspundere limitată sau că societatea cu răspundere limitată cu asociat unic nu este asociat unic în altă societate cu răspundere limitată (original) – declaratie notariala

La desfiinţare, certificatul constatator de autorizare a activităţii;

Ȋmputernicire avocaţială sau delegaţie pentru persoanele desemnate să îndeplinească formalităţile legale (original);

Copie C.I.. imputernicit

Taxe: 248 lei

**Documente necesare pentru suspendarea temporară a activităţii/reluarea activităţii societăţilor**

Cererea de înregistrare

Declaraţia-tip pe propria răspundere din care să rezulte că persoana juridică nu desfăşoară la sediul social, la sediile secundare ori în afara acestora/desfăşoară activităţile declarate o perioadă de maxim 3 ani - formular;

Hotărârea AGA/acţionarilor/decizia asociatului unic privind suspendarea temporară a activităţii sau reluarea activităţii societăţilor (original)

Certificatele constatatoare emise în baza declaraţiilor-tip pe propria răspundere pentru autorizarea activităţii/suspendarea activităţii;

Ȋmputernicire avocaţială sau delegaţie pentru persoanele desemnate să îndeplinească formalităţile legale (original);

Copie C.I.. imputernicit

Taxe: 178 lei